



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI

Fondul Social European
POSDRU 2007-2013Instrumente Structurale
2007-2013MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

OIPOSDRU

AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar având starea la data de

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Slatina	2861204587	OLT	SLATINA

D02	Mediul de rezidență:
	Urban

D03	Poziționarea școlii în localitate:
	Zonă semiperiferică

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Nici un răspuns selectat.	

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală postliceală

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	privată

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	506000.00	503000.00

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	postliceal	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

Școala Postliceală Sanitară "Carol Davila" Slatina

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	două schimburi	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de clase din învățământul postliceal	5.00	0.00			Nu	5.00
Total	5.00	0.00				5.00

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de elevi din învățământul postliceal	131.00	0.00	131.00
Total	131.00	0.00	131.00
Total grădiniță	0	0	0
Total niveluri școală	131.00	0.00	131.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Nici un răspuns selectat.	

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):				
				Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0	(ante)prescolar	0	0
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0	primar	0	0
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0	gimnaziu	0	0
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0	liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0	postliceal	5	131
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0		0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0		0	0
Total	0	0		5	131

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):
-----	--

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.		

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Română	0	131	0	100
Total	0	131	0	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Nici un răspuns selectat.		

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	0	11	0	8.40
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	0	114	0	87.02
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	6	0	4.58
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	0	0	0	0
Total	0	131	0	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Nici un răspuns selectat.			

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	0	91	0	69.47
între 30 și 60 de minute	0	40	0	30.53
Total	0	131	0	100
Timp mediu	0	24.16		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	64	48.85
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	56	42.75
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	11	8.40
Total	131	100

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	
Fără mijloace de transport în comun	drum accesibil	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	5	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	2	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Nici un răspuns selectat.				

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nici un răspuns selectat.	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier fix în toate sălile de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate în lungul sălii (adâncimea sălii de curs), în raport cu catedra	

(5) Resurse materiale

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare medie	

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice	Da
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	2	0	2
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	4	0	4
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	21	0	21
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	21	0	21
Total	27	0	27

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
25-49% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	3	30
Număr cadre didactice cu gradul II	0	0
Număr cadre didactice cu definitivat	1	10
Număr cadre didactice fără definitivat	6	60
Număr personal didactic necalificat	0	0
Total	10	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	10	100
Numărul de cadre didactice calificate	10	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	0	0
Numărul de cadre didactice colaboratori	6	60

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	6.00	
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	4.00	

Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	2.00
--	------

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
	la nivelul normativelor

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	1
număr de directori existent în unitate	1

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Biologie, șt.naturii	Gradul I	48	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	4370	437

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	0	0	0

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de elevi din învățământul postliceal	150
Total	150
Total grădiniță	0
Total niveluri școală	150
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.	

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
Nici un răspuns selectat.	

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	710
numărul de absențe nemotivate	1806
Total absențe pe an	2516
Număr mediu absențe pe copil	16.77

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de elevi din învățământul postliceal	150	139	0	1	10	139
Total	150	139	0	1	10	139
Total grădiniță	0	0	0	0	0	0
Total niveluri școală	150	139	0	1	10	139

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul postliceal	139	0	0	0	0
Total	139	0	0	0	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri					
	Număr de elevi, pe grupe de medii					
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată
Învățământul postliceal	0	3	54	43	39	0
						Total
						139

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:					
	Număr de elevi, pe grupe de medii					
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
	Numărul absolvenților din învățământul postliceal	42
		0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Niciunul	Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

3

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

4

D85 - Numărul cadrelor didactice din școală care sunt autori / coautori de manuale școlare sau auxiliare didactice cu ISBN / ISSN:

4

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Perfecționarea personalului didactic.	4, 1	Dezvoltarea competențelor profesionale ale personalului școlii prin atragerea de/în programe de formare continuă	15.11.2024	20.06.2025

Responsabilități: Director , responsabil comisie

Indicatori realizare: Personalul didactic si didactic auxiliar să participe in proporție de 50% la cursuri de formare

Comentarii:

- **Concluzii:** Este necesară creșterea responsabilității personale a cadrului didactic pentru propria sa carieră didactică
- **Realizat în proporție de 70 %**
- **Lecții învățate:** Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare conduc la dezvoltarea profesională a acestora și la diversificarea metodelor de predare- învățare

2	Actualizarea conținutului portofoliilor cadrelor didactice, catedrelor și comisiilor, utilizate ca documente de bază în procesul de evaluare intern	6, 4	Continuarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii	02.06.2025	24.07.2025
---	---	------	---	------------	------------

Responsabilități: Director

CEAC

Indicatori realizare: Verificarea 100% portofoliile/profesorilor,catedrelor comisiilor

Comentarii:

Concluzii: Majoritatea cadrelor didactice au întocmit la termen și corect portofoliul personal ce reprezintă „cartea de vizită”, a activității didactice					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: Fișele de analiză a documentelor demonstrează gradul de reușită a activității de evaluare a portofoliilor Pe baza acestor fișe se elaborează și rapoartele de autoevaluare pentru acordarea calificativului anual					
3	Optimizarea evaluării învățării	1, 5	Creșterea obiectivității în evaluare: - Folosirea formelor de evaluare alternative	28.10.2024	25.11.2024
Responsabilități: Director responsabil CEAC					
Indicatori realizare: Îmbunătățirea cu 10% a rezultatelor elevilor; Formarea unor competente de autoevaluare la elevi;					
Comentarii:					
Concluzii: Cadrele didactice :medici și maistri instructori au elaborat împreună teste sumative însoțite de bareme de notare cunoscute de elevi și astfel elevii se pot autoevalua					
Realizat în proporție de 90 %					
Lecții învățate: Necesitatea folosirii testelor de evaluare sumative la modulele de bază pentru creșterea obiectivității notarii Un program suplimentar de pregătire pentru elevi					
4	Organizarea de întâlniri de lucru în vederea cunoașterii documentelor editate de ARACIP	4, 6	Asigurarea caracterului integrat al evaluării și asigurării calității	24.02.2025	27.05.2025
Responsabilități: Director Responsabil comisie					
Indicatori realizare: Existența documentației ARACIP Existența proceselor verbale de prezentare a documentelor Participarea întregului personal al școlii la întâlnirile de lucru					
Comentarii:					

• Concluzii: Activitatea va avea un impact pozitiv asupra întregului proces instructiv educativ din școală, pentru îmbunătățirea calității educației
• Realizat în proporție de 90 %
• Lecții învățate: Cadrele didactice au înțeles importanța respectării cerințelor din standardele de evaluare externă și responsabilitatea lor în realizarea acestor cerințe

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	: Evaluarea satisfacției beneficiarilor direcți față de calitatea lecțiilor și stilul de predare al profesorului	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Îmbunătățire a stilului și metodelor de predare a profesorilor	27.05.2025	10.06.2025

Responsabilități: Șefi catedre
Responsabil C.E.A.C.

Indicatori realizare: Existența Chestionarelor și a concluziilor în urma interpretării acestora

Comentarii:

• Concluzii: Interpretarea rezultatelor chestionarelor a dus la concluzia că pentru a îmbunătăți relația școală-elevi, este nevoie de implicarea tuturor cadrelor didactice și de necesitatea înțelegerii psihologiei elevilor pentru o mai bună comunicare și pentru îmbunătățirea calității lecțiilor
• Realizat în proporție de 90 %
• Lecții învățate: Utilizarea metodelor active de predare a condus la creșterea nivelului de satisfacției a elevilor în special la modulele de nursing și la îmbunătățirea rezultatelor

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDELELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul terțiar non-universitar (postliceal)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare				X
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară			X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral				X
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Completarea și revizuirea pachetului de proceduri privind implementarea sistemului de asigurare a calitatii	6, 4	Îmbunătățirea sistemului de asigurare a calitatii Îmbunătățirea modului de organizare a activitatii din unitatea școlară	15.10.2025	22.12.2025

Responsabilități: CEAC Sefi catedre					
Indicatori realizare: Existenta procedurilor Avizarea aprobarea și aplicarea procedurilor					
Detalii: Stabilirea de sarcini in vederea elaborarii de proceduri de catre membri CEAC Elaborarea de noi proceduri Prezentarea si dezbaterea acestor proceduri cu toate cadrele didactice Aprobarea si aplicarea noilor proceduri Revizuirea procedurilor existente					
2	Diversificarea activitatilor extracurriculare din cadrul parteneriatelor/ protocoalelor cu scolile de profil din judet si din tara	2, 5	Atragerea unui numar mai mare de elevi si profesori in activitati extracurriculare Îmbunătățirea stării de bine a elevilor și cadrelor didactice	27.03.2026	30.04.2026
Responsabilități: Responsabil comisie , director					
Indicatori realizare: Existența parteneriatelor/ protocoalelor Desfasurarea activitatilor cuprinse în aceste proiecte Existența materiale tematice Existența de chestionare					
Detalii: - Organizarea și desfășurarea unui simpozion interjudețean „Ziua mondială a sănătății”, - Informarea școlilor participante și încheierea parteneriatelor					

3	Elaborare Proiectului de dezvoltare instituțională	6, 5	Formarea echipei de lucru PDI -Urmărirea și eliminarea punctelor slabe și amenințărilor din analiza SWOT -Înregistrarea, prelucrarea și utilizarea eficientă a datelor și a informațiilor -Asigurarea transparenței funcționării unității școlare -Îmbunătățirea sistemului de comunicare cu beneficiarii direcți și indirecti	12.01.2026	20.03.2026
Responsabilități: CEAC Sefi catedre Director					
Indicatori realizare: Existența formularului de monitorizare internă Existenta raportului de monitorizare PDI Completarea bazei de date Existența analizei SWOT Existența Studiului diagnostic Avizarea și aprobarea PDI					
Detalii: Evaluarea (monitorizarea) situației actuale din P.D.I.2023-2026 Stabilirea echipei de lucru și a sarcinilor : Realizare diagnoza mediului extern și intern Elaborare Analiza SWOT Elaborarea studiului diagnostic pe ultimii 3 ani Elaborarea P.D. I. 2026-2029					
4	Îmbunătățirea asigurării accesului la informațiile despre activitățile școlii	5, 2	Diseminarea informațiilor relevante cu privire la școala prin :aviziere, site-ul școlii, pliante, afise, presa etc. Realizarea unei transparențe totale privind transmiterea informațiilor față de tot personalul școlii, elevi și comunitate	04.05.2026	17.07.2026

Responsabilități: Toate cadrele didactice Director
Indicatori realizare: Cel puțin 2 apariții în mass- media Existența pliante, afise, benere Existența avizierelor Documente publicate pe site pe facebook
Detalii: Elaborarea de pliante, afise, benere și răspandirea acestora în Slatina și în localitățile învecinate Prezentarea tuturor informațiilor la aviziere, gazeta școlii, pe site-ul școlii, facebook etc. Formarea grupelor de elevi și profesori pentru popularizarea școlii

Activități de evaluare internă:

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	: Evaluarea sistematică a satisfacției personalului școlii în legătură cu elaborarea Planului de dezvoltarea instituțională	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Creșterea nivelului de satisfacție profesorilor față de implicarea lor în toate activitățile cuprinse în Planul operațional din PDI	23.03.2026	30.04.2026
Responsabilități: Toate c. d C.E.A.C.					
Indicatori realizare: Dezbaterile și avizarea PDI în Consiliul profesoral Existența Chestionarelor și a concluziilor în urma interpretării acestora					
Aspecte reținute: Necesitatea implicării și participării întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor și a țințelor strategice din PDI					

Director,

Responsabil CEAC,